

事業所名:ひまり園

配布 4人  
回収 4人  
回収率 100%

この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。

「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は、改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3		・親子登園なので狭く感じる場面もあるが、活動内容や動線を工夫している	・これからも、教室での活動で狭く感じる時は、遊び方や道具の配置などを工夫するようにしていきます
	2 職員の配置数は適切であるか	3		・連携を大切にしながら行っている。また、保護者の協力も大きい ・活動や子どもたちの状況に合わせ、職員間でフォローしている	・職員の配置数は適切ですが、やわおえない状況もありますので、職員間の連携を密にして対応できるように努めます
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	3		・動線なども工夫して、わかりやすさに繋げている。視覚的なわかりやすさや、絵カードなどを適切に使用しながら環境を作っている ・靴の着脱が自分でやりやすいように、子どものサイズに合ったベンチを設置した	・子どもたちにとって、分かりやすい生活空間が作れるように、これからも工夫していきます
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	3		・活動に必要なものは、視界から遠ざけるよう配慮している ・アレルギーのあるお子さんもいるので、毎日の掃除、おもちゃや道具の消毒を念入りに行っている ・個々の特性を考慮し、活動の配置を考えている	・感染症のこともあり、特に消毒は徹底して行うようにしていきます
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	3		・指導者会議等では、それぞれに意見など伝えやすい環境が整えられている	・日々の業務を振り返る中で、改善できることを全職員で考える機会を設けていきます
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3		・広く職員に周知できるよう、朝礼や終礼で確認できるようになっている ・保護者からご意見があった場合は、職員全員で共有し、改善方法を検討している	・保護者からの評価については、評価をもとに、改善できることは早急に取り組んでいきます
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3		・ホームページでの公開を予定している	・今年度からの開設で、今回が初めての評価結果の公開となりますが、保護者からの評価を基に、今後の支援に繋がっていくように努力していきます ・評価結果を職員間で共有し、改善内容について検討していきます
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		3		・外部評価を受けていませんが、より良い支援ができるように、今後必要であれば考えていきます
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	3		・毎月の学習会では、テーマを設け計画的に実施している ・外部での研修にも参加している	・研修の機会があれば積極的に参加し、園内での研修報告を実施し、職員間の共有を図っていますが、今後も続けていながら資質向上につなげていきます
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	3		・児童発達支援計画の作成にあたっては、課題の分析を保護者と共に考え、クラス職員、児童発達支援管理責任者と作成している	・保護者からの聞き取りや個別面談、日々の状況等をもとに、より分かりやすい個別支援計画の作成ができるようにしていきます
	11 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		3		・発達状況を把握するために、発達検査を実施し支援の明確化を図っています。アセスメントツールは使用していませんが、日々の状況を的確に把握していけるように、会議・朝礼・終礼等での共有を大切にしています
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	3		・項目の名称は「○○支援」という書き方ではないが、子どもの支援に必要なことは、支援計画に示している。	・これからも、子どもたちの状況・保護者の方々の思いをしっかりと聞きながら、具体的に分かりやすい個別支援計画を立て、丁寧に説明していきます

適切な支援の提供	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・クラスごとの会議時など、個々の支援が支援計画に基づいて行われているか、確認したり検討したりしている</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・発達検査、子どもたちの評価、保護者との懇談などを通して、児童発達支援管理責任者を中心に個別支援計画の確認をしています。</li> <li>・より良い支援ができるように、また、計画だけに終わらないように、日々職員間で検討を重ねていきます</li> </ul>
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・クラス会議を月2回設け、そこで立案している</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもたちが、見通しをもちながら楽しめるように、だいたい1カ月間ぐらいは同じ活動のプログラムにしています。子どもたちの様子に応じて、変化を加え工夫をしています。</li> <li>・活動内容やねらいなども含め、分かりやすく保護者の方々にも伝えていくように努めます</li> </ul>
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもの様子を見ながら、臨機応変に活動内容を見直したり、工夫している。</li> <li>・子どもの姿に合わせて、工夫しながら行っている</li> <li>・年間計画を立案している</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもたちが興味を持っていることも活動に取り入れながら、楽しさに繋げていきます</li> <li>・子どもたちの状況に合わせてながら、変化を加えたり工夫していけるように考えていきます</li> </ul>
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・アセスメントを行いながら、作成している</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・集団の中でしんどい姿がある時は、個別でじっくり関わりながら、今大事にしていきたい事を、保護者の方々と共に確認しあっています</li> </ul>
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・個々の役割を確認している</li> <li>・朝礼で確認し共有している</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日々の子どもたちの様子や、状況などを綿密に報告し合い、共有していきます</li> <li>・子どもたちへの対応、関わり、評価などについても、定期的な会議を設定し、支援内容や取り組みについて意見を出し合い検討していきます。</li> </ul>
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・報告・連絡・相談を意識し、情報を共有している</li> <li>・気になることはできるだけ速やかに振り返り、共有する様にしている</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎日の終礼で、その日の支援について振り返りを行い、職員全員で共有していきます</li> <li>・終礼では、職員から毎日1人のケースを出し、検討したり報告し合っていますが、明日からの支援に繋がっていけるように考えています</li> </ul>
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・記録は徹底して取っており、支援の手がかりにしている</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・記録を取るにあたっては、個々の子どもたちの状況をクラス・全体で共有しながら記録できているかどうか、今一度確認していきます</li> </ul>
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・半年に1回、モニタリングを実施し、個別支援計画を出している</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個々の目標に対して、多角的な視点で話し合いをし、モニタリングを行ってから個別支援計画の見直しをしています</li> </ul>
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・必要に応じて参加している(管理者)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一人ひとりの状況を、担当者と会議できることは大切な時間と考えています。今後も、必要に応じて参加していきます</li> </ul>
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・必要に応じ行っている</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・関係機関との連携を大切に、支援の充実に繋げていきたいと考えています</li> <li>・自立支援協議会の作業部会でも、情報共有しあっています</li> </ul>
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・現在、対象児がいない</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も保健師さん、医療との連携を密にしながら、必要があれば医療機関なども連携をとっていくようにします</li> </ul>
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・協力医療機関にも、その都度連携をとり緊急時に対応できるようにしていきます</li> </ul>
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・必要に応じて行っている</li> </ul>	

関係機関や保護者との連携	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・移行支援の必要性が出て来た場合は、情報共有していきます</li> <li>・必要性や要請があれば、小学校とも情報共有し連携を図っていきます</li> <li>・小学校との情報共有は、保護者からの依頼の中で行っていきます。</li> </ul>
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	・研修などを通して行っている	<ul style="list-style-type: none"> <li>・児童発達支援センターへの入園が決まった子どもたちの引き継ぎを行い、これからも支援の繋がりを作っていきます。</li> <li>・他の事業所、センターへも見学・実習等にも参加させて頂き学びを積み重ねている所です</li> </ul>
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	・併行通園している子どもさんが多いので、必要は無いように思う	・併行通園の子も多いので特に園からの交流はしていません。今後行う予定はありません
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子どもの子育て会議等へ積極的に参加しているか	2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・協議会には参加している。協議会の中では、地域の関係機関との連携を密にいき、情報交流しながら誰もが住みやすい地域になるよう、課題の抽出や話し合いを勧めていきます</li> </ul>
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・連絡帳、おしゃべり会なども利用し、共通理解をもてるよう努めている</li> <li>・保護者とコミュニケーションを取ることを日頃から心がけており、子どもの様子を確認しながら共有をはかっている</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・クラスでの活動や子どもの思いなどを、おしゃべり会で振り返ったり、クラスの保護者と一緒に考えあったりしている。これからも、保護者と話し合うことで、共通理解を深めていけるようにしていきます</li> </ul>
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ペアレントトレーニングに基づく支援は行っていないが、日頃の相談支援の中で、助言など支援に努めている</li> <li>・卒園児の母を招いて話を聴く機会を設けている</li> </ul>	・今後は、ペアレントトレーニングについても学びながら、保護者支援で大切にしたいことを職員間で共有していきます
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	3	・入園時に行っている	
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	3	・時間を取って説明し、同意を得ている(懇談や相談支援等)	・保護者への説明は、懇談時により丁寧に説明できるように努めます
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日頃から保護者と関係づくりを行い、話しやすく相談し易いよう、心掛けて支援に繋げている</li> <li>・連絡帳、おしゃべり会、個別と様々な方法を利用し、必要な支援を行っている</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者との信頼関係を大切に、これからも、いつでも相談できるような関係づくりを心がけていきます</li> <li>・個別相談を実施し、必要があれば発達検査も行い、個々の発達の状況を確認しながら支援につなげていきます</li> </ul>
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・おしゃべり会では、保護者中心で話す機会をつくるなどしている</li> <li>・保護者会ではないが、保護者同志が話を出る場(おしゃべり会)を定期的に設けている</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・これからも、おしゃべり会を通して日々の悩みなどを出し合い、思いを共有しながら横の繋がりを作れるようにしていきます</li> <li>・保護者会等はありませんが、今後もおしゃべり会等に、卒園児の保護者に参加して頂き、悩みを聞いてもらったり、先輩のお母さん方のお話を聞かせてもらうことにより、横のつながりも作っていかれたらと考えています</li> </ul>
保護者への説明責任等	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	・緊急性がある場合は、すみやかに職員間で連携し体制を整え対応している	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・園だよりの発行を月1回行っている</li> <li>・緊急時などはメール連絡も用いている</li> </ul>	・親子通園なので、お便り以外にも、ホワイトボードなどを利用して伝達することもあります。伝わり切れていないことがないように気を付けていきます
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	3		・個人情報については、十分注意を払っていますが、今後も職員全体で取り組んでいきます
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	3	・丁寧に支援している	
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	・地域の方々をクリスマスコンサートの開催に招待した	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ひまりだよりを地域に配布し、地域の理解・繋がりを絶やさないようにと考えています</li> <li>・今年度は、クリスマスコンサートへの招待を行いました。他の行事も視野に入れていきます</li> </ul>

非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・マニュアルを作成し、保護者の方々に、いつでも閲覧して頂けるようにしています。</li> <li>・緊急時の対応として、考えられる訓練を想定して実施していきます</li> <li>・事業継続計画を策定し、災害時に適切な対応ができるよう取り組みを強化していきます</li> </ul>	
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的に地震、火災訓練を行っている</li> <li>・火災・地震を想定し、子どもたちが少しでもイメージしやすい様、教材を工夫しながら実施している</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・午後からや土曜日に通っている方々には、訓練が実施できていないので、今後は計画をたてて実施していきたい</li> </ul>	
非常時等の対応	し	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・情報共有を職員間で行っている</li> <li>・職員全員でも周知できるようにしている</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・服薬や予防接種についても、聞き取りや書面への記入をお願いして、子どもたちの状況把握がしっかり出来るようにしていきます</li> </ul>	
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者と共通認識をもって対応を行っている</li> <li>・給食はないが、クッキングの際は親としっかり打ち合わせをし、危険の無い様努めている</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・おやつを配給しているグループでは、実物を見てもらいながら最新の注意を払いながら対応していきます</li> <li>・クッキング等の活動がある時は、保護者への聞き取りを十分行います</li> <li>・食後は、食べこぼしや机・床などに食べ物が残っていないかなどの確認もしっかりおこないます</li> </ul>
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・作成もするが、口頭でも速やかに共有を図っている</li> <li>・何かあった際には職員全員で共有する時間を作っている</li> </ul>	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・園内研修などでも対応している</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・研修を受けた職員が、全職員に周知できるように学習会を行っています</li> </ul>
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・記載し、了解を得よう努めている</li> <li>・施設することがあればその都度説明している</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもの状況や場面によっては、安全確保のために鍵をかけてやむを得ず行動や場面を規制することはありますが、その事を丁寧に保護者へ説明していくと共に、個別支援計画にも記載して説明できるように努めています</li> <li>・入園説明会で、説明を丁寧に言い理解が得られるように努めます</li> </ul>